Ďáblice
Domov pro seniory
zřizovatel hlavní město Praha

ETICKÝ KODEX PRACOVNÍKŮ DOMOVA PRO SENIORY ĎÁBLICE

Základní ustanovení

Účelem Etického kodexu je stanovit základní pravidla chování všech pracovníků organizace a zároveň informovat veřejnost o zásadách a standardech jednání, které může od pracovníků oprávněně očekávat.
Dbáme na dodržování lidských práv tak, jak jsou vyjádřeny v Listině základních lidských práv a svobod, řídíme se zákony a právními předpisy ČR.

1. Etické zásady ve vztahu ke klientům

1.1. Vztah s klientem je vždy na profesionální úrovni.
1.2. Ke klientům přistupujeme s respektem a rovností, bez nadřazeného chování či zneužívání postavení pracovníka.
1.3. Nezatahujeme klienty do pracovních ani osobních vztahů a neřešíme před nimi své osobní problémy.
1.4. Ctíme životní příběh klienta a s úctou přistupujeme i k závěru jeho života a období po jeho úmrtí.
1.5. Respektujeme právo klienta rozhodovat o svém vzhledu, oděvu a osobních preferencích. V případě, že zvolená varianta může mít negativní dopad na jeho zdraví, bezpečnost, důstojnost nebo hygienu, poskytujeme klientovi potřebné informace a podporu při hledání vhodného řešení.
1.6. Při práci s klientem se přizpůsobujeme jeho tempu a možnostem, například při sdělování informací, oblékání, péči o tělo, stravování, aktivizačních činnostech atd.
1.7. Neupřednostňujeme úklid před klientem.
1.8. Neslibujeme klientovi, co nemůžeme splnit (dodržujeme například dohodnutý čas, kdy za klientem přijdeme).
1.9. Nenarušujeme soukromí, před vstupem na pokoj klienta klepeme na dveře. Nevstupujeme do osobních prostor klienta bez klientova vědomí.
1.10. Dodržujeme intimitu klientů, zavíráme dveře, při dopomoci dbáme na důstojnost klientů a nenecháváme je zbytečně obnažené. Při převozu klienta dbáme na důstojnost a diskrétnost.
1.11. O klientovi nehovoříme v jeho přítomnosti bez jeho zapojení do rozhovoru.
1.12. Sdělujeme klientovi informace, které se bezprostředně týkají jeho osoby. Informace poskytujeme úplné, nezkreslené, pravdivé a srozumitelné.
1.13. Oslovujeme klienty titulem, pan, paní i v případě, když o klientovi hovoříme. Vždy vykáme.
1.14. S klienty komunikujeme klidně, nezvyšujeme hlas, nepoužíváme vulgarismy ani nevhodný slovník a vyhýbáme se dohadování s klientem.

2. Etické zásady v rámci organizace

2.1. Ke všem pracovníkům přistupujeme spravedlivě a rovnocenně.
2.2. Nezneužíváme svého postavení.
2.3. Nezneužíváme nově příchozí spolupracovníky.
2.4. Podporujeme zásady zdravého pracovního prostředí:
- Komunikujeme s respektem, slušností a ohledem na důstojnost druhých.

PRAHA PRAGUE PRAGA PRAG
Domov pro seniory Ďáblice I Kubíkova 1698/11 I 182 00 Praha 8
Tel.: 286 587 351, 286 587 041 I Fax: 286 592 994 I E-mail: ddablice@ddablice.cz I **www.ddablice.cz**
IČ: 70875839 I DIČ: CZ70875839 I Bankovní spojení: PPF banka, a.s. I č. ú. 2001370002/6000

- Naslouchám bez přerušování a dáváme prostor k vyjádření názoru.
- Vyjadřujeme se klidně, srozumitelně a věcně.
- Nepoužíváme vulgarismy, zesměšňování, ponižování ani pasivně agresivní jednání.
- Kritiku sdělujeme konstruktivně a s cílem hledat řešení, nikoli obviňovat.
- Respektujeme rozdílné názory a podporujeme otevřenou komunikaci.
- Konflikty řešíme profesionálně, včas a bez zbytečných emocí.

2.5. Vzájemně si pomáháme, nebojíme se požádat o pomoc a oceňujeme podporu druhých poděkováním.
2.6. Nikde nešíříme informace, které jsou interní a mohly by poškodit jméno organizace, pracovníky nebo klienty.
2.7. S osobními údaji zacházíme v souladu s GDPR tak, aby nedošlo k jejich úniku nebo zneužití.
2.8. Zachováváme diskrétnost a nešíříme pomluvy a neověřené informace, a to ani mimo pracoviště.
2.9. Každý zaměstnanec vykonává svou práci kvalitně a podle svých nejlepších schopností.
2.10. Odpovědně plníme své povinnosti vyplývající ze závazků k organizaci a za svou práci neseme odpovědnost.
2.11. Předáváme si informace v rozsahu potřebném pro plnění pracovních povinností.
2.12. Dbáme pokynů svých nadřízených.
2.13. Organizační struktura je respektována všemi zaměstnanci Domova.
2.14. V organizaci působí SAVE tým, který se zabývá podněty týkajícími se mezilidských vztahů na pracovišti, neetického jednání, šikany, diskriminace, obtěžování a dalších situací, které mohou narušovat bezpečné pracovní prostředí.
2.15. Každý zaměstnanec má právo obrátit se na SAVE tým, pokud se cítí být dotčen neetickým jednáním, nebo pokud je svědkem takového jednání vůči jiné osobě.
2.16. Způsob, jakým je možné na neetické jednání upozornit je popsán na nástěnce SAVE týmu, která se nachází v první místnosti vpravo po vstupu do recepce (bývalá PC místnost).
2.17. Podněty jsou přijímány a řešeny s důrazem na důvěrnost, ochranu oznamovatele a spravedlivé posouzení všech zúčastněných stran. Podání podnětu nesmí být důvodem k jakékoliv formě postihu či znevýhodnění oznamovatele.
2.18. Každý zaměstnanec je povinen při prošetřování podnětů spolupracovat a poskytovat pravdivé, úplné a věcně správné informace.
2.19. SAVE tým předává svá zjištění a doporučení vedení organizace, které na jejich základě přijímá odpovídající opatření.

3. Etické zásady ve vztahu organizace a veřejnosti

3.1. Ve veřejném vystupování dbáme zájmů organizace a vyvarujeme se jednání, které by mohlo poškodit její dobré jméno. Také v mimopracovní době vystupujeme způsobem, který nesnižuje důvěru veřejnosti v organizaci.
3.2. Nešíříme informace, které by mohly poškodit dobré jméno organizace.
3.3. S údaji získanými při výkonu práce zacházíme v souladu s GDPR a dalšími právními předpisy. Fotografie, osobní údaje ani jiné informace nezveřejňujeme bez příslušného souhlasu a oprávnění.
3.4. Dodržujeme povinnost mlčenlivosti o informacích, se kterými jsme přišli do styku při plnění pracovních úkolů, a to i po skončení pracovního poměru.
3.5. Komunikaci s médii a zveřejňování informací, článků či fotografií zajišťuje pouze ředitelka Domova nebo osoba k tomu pověřená.

PRAHA PRAGUE PRAGA PRAG
Domov pro seniory Ďáblice I Kubíkova 1698/11 I 182 00 Praha 8
Tel.: 286 587 351, 286 587 041 I Fax: 286 592 994 I E-mail: ddablice@ddablice.cz I www.ddablice.cz
IČ: 70875839 I DIČ: CZ70875839 I Bankovní spojení: PPF banka, a.s. I č. ú. 2001370002/6000

4. Etické zásady ve vztahu organizace x rodina

4.1. Včas informujeme veřejnost o událostech, které mohou ovlivnit běžný chod služby (např. rekonstrukce, opravy, omezení provozu či zákaz návštěv).
4.2. Informace o klientovi poskytujeme pouze oprávněným osobám a v souladu s nastavenými pravidly ochrany osobních údajů.
4.3. Informace sdělujeme pravdivě, srozumitelně, úplně a v rozsahu odpovídajícím kompetencím pracovníka.
4.4. K pozůstalým přistupujeme s taktem, empatií a respektem. Při komunikaci s nimi i při zacházení s pozůstalostí klienta vždy dbáme na zachování důstojnosti, úcty a piety.

Závěrečná ustanovení

Etický kodex je vypracován v souladu s dalšími právními předpisy a normami a každý pracovník má povinnost se s obsahem seznámit a řídit se jím. Je k dispozici na každém úseku a oddělení.
Tento Etický kodex byl schválen ředitelkou Domova v Praze dne 13. 7. 2026 a nabývá účinnosti dnem 1. 8. 2026. Zároveň ruší platnost předchozího Etického kodexu ze dne 15. 2. 2022.

DOMOV PRO SENIORY ĎÁBLICE
Hlavního města Prahy
Kubíkova 1698/11 182 00 Praha 8
Tel.: 286 587 351-2 Fax 286 592 994
IČ: 70875839

Mgr. Jana Kuglerová
ředitelka DpS Ďáblice